



Integriteitscode Groninger Huis

Versie 3 | 10 december 2018





Integriteitscode Groninger Huis

Vastgesteld door directeur-bestuurder
op 10 december 2018



1 Inleiding

Groninger Huis heeft sinds 2009 in het kader van de Governancecode, een integriteitscode opgesteld en gepubliceerd op de website. In 2014 is deze code geactualiseerd en nu, in 2018, is het door allerlei ontwikkelingen nog een keer tijd voor een update. Deze ontwikkelingen bestaan onder meer uit veranderende wetgeving zoals de Woningwet en Privacywet, maar ook uit maatschappelijke ontwikkelingen zoals het gebruik van social media.

Corporaties zoals Groninger Huis gaan over de verdeling van een schaars goed voor een doelgroep die niet zelfstandig in hun huisvesting kan voorzien en waar bovendien veel (maatschappelijk) geld mee gemoeid is. Het is dus van groot belang dat medewerkers van Groninger Huis transparant en integer te werk gaan. Maar wat is precies integer handelen? Wat kan wel en wat kan niet? Om duidelijkheid te scheppen voor onszelf maar ook voor onze externe relaties hebben wij al sinds lange tijd een integriteitscode. Ook hebben wij integriteit in onze organisatie verankerd door het als een kerncompetentie te benoemen.

In de integriteitscode staan onze afspraken over integer handelen beschreven. Groninger Huis bewaakt en bevordert het integer handelen door middel van de maatregelen die in deze code staan beschreven. De integriteitscode is geen document waar alle mogelijke situaties die zich in de praktijk kunnen voordoen staan vermeld. Het is meer een denk- en werkkader waarbinnen wij ons werk uitvoeren. Wanneer zich situaties voordoen waarbij er discussie is of iets wel of niet integer is, is deze code een hulpmiddel bij het gesprek daarover. Los daarvan kan men een medewerker van Groninger Huis er op aanspreken dat deze gewoon integer is.

Met medewerker bedoelen we iedereen die namens Groninger Huis handelingen verricht. Daarbij hebben management, directie en Raad van Commissarissen een voorbeeldfunctie. Zij zullen zich extra bewust moeten zijn van de gevolgen van hun handelen. Maar evenzeer bedoelen wij met medewerker iemand die geen werknemer is van Groninger Huis, maar wel in opdracht werkzaamheden verricht, zoals bijvoorbeeld een aannemer. Deze integriteitscode is ook voor hen bedoeld.

Integriteit is en blijft een actueel thema binnen maatschappelijke organisaties. Enerzijds wordt dit veroorzaakt doordat integriteit de cultuur van de organisatie raakt. Het gaat over waarden en normen, zowel de regels die zijn vastgelegd als de ongeschreven maar algemeen aanvaarde normen. Hierbij moeten we op elkaar kunnen rekenen en elkaar vertrouwen.



Anderzijds is integriteit een duurzaam actueel thema vanwege het grote afbreukrisico. Aantasting van de integriteit kan forse schade toebrengen aan het imago van Groninger Huis.

In beginsel zijn bij de aantasting van de integriteit twee varianten mogelijk:

- Een medewerker verwerft een oneigenlijk voordeel ten behoeve van zichzelf en ten koste van de organisatie, waarbinnen hijzelf werkzaam is (diefstal, misbruik van kennis of bevoegdheden, fraude).
- Een medewerker verleent ten koste van de organisatie een voordeel aan een derde, waarvoor hij van die derde een tegenprestatie ontvangt; dit kan zowel op vrijwillige basis plaatsvinden (uit corruptie of verstrengeling van belangen en loyaliteiten) als op onvrijwillige basis (onder druk van chantage of dwang van de buitenstaander).

Bij het oneigenlijk voordeel, dat een derde verwerft, kan het gaan om materiële zaken, zoals geld (opdrachten, aanbestedingen, afboekingen), goederen (materialen, kantoorartikelen) of diensten (reparaties, woningtoewijzing), terwijl dat uiteraard ook immateriële zaken kan betreffen, zoals onterecht verkregen informatie (vertrouwelijke gegevens verstrekken). Verder kan het gaan om schijnbaar onschuldige situaties, die door mensen in, maar vooral buiten de organisatie, weer anders geïnterpreteerd kunnen worden; ook niet bedoelde associaties kunnen voor de corporatie beschadigend werken (schijn vermijden).

Integriteit is niet de optelsom van verschillende gedragsregels maar een grondhouding, een kwaliteit. Door het zorgvuldig omgaan met verantwoordelijkheden en regels, heldere regels voor iedereen, met inachtneming van normen en waarden door het bestuur, directie en management, voldoende openheid in de besluitvorming, alsmede zorgen dat vermenging van functies en verantwoordelijkheden vermeden wordt, kan worden voorkomen dat aantasting van de integriteit een voedingsbodem in de organisatie vindt.

Integer handelen is een persoonlijke verantwoordelijkheid. Bij twijfel is het belangrijk om dit te delen met de leidinggevende. Beslissingen waar de integriteit in het geding is of zelfs in het gedrang komt, mogen niet alleen worden genomen maar altijd samen met de leidinggevende. Elke vorm van en zelfs schijn van belangenverstrengeling, vriendjespolitiek of frauduleus handelen moet worden voorkomen.



Binnen de huidige cultuur van de organisatie wordt hier aandacht aan besteed; zaak is er aandacht voor te hebben en te houden en dat dit in voldoende mate gebeurt zodat er sprake is van blijvende aandacht voor het aspect integriteit.



2. Integriteitscode Woonstichting Groninger Huis

In deze integriteitscode hebben enkele regels geformuleerd die in grote lijnen aangeven wat wel of niet kan en mag. Binnen deze regels is het de persoonlijke verantwoordelijkheid van medewerkers van Groninger Huis om integer te handelen en de juiste beslissingen te nemen.

Van belang is wel om hierover te (blijven) communiceren. Openheid en transparantie zorgen voor een heldere en breed gedragen 'praktijk van alledag'.

2.1 Aanvaarden van geschenken

Medewerkers van Woonstichting Groninger Huis aanvaarden geen geld of geschenken, waaronder reizen en/of excursies, van natuurlijke of rechtspersonen, die hen dit aanbieden in het kader van de relatie, die tussen de natuurlijke of rechtspersoon en Woonstichting Groninger Huis bestaat of eventueel gaat bestaan.

Uitzonderingen hierop zijn alleen mogelijk indien:

- een geschenk de waarde van ca. € 75,- niet te boven gaat; waarbij geldt dat geschenken altijd worden gemeld aan de leidinggevende;
- het maximaal één geschenk per relatie per jaar betreft;
- het aanvaarden van het geschenk redelijkerwijs niet leidt tot beïnvloeding van het gedrag van de ontvangende medewerker met betrekking tot de relatie.

Uitnodigingen voor een lunch, diner, relatiedagen, seminar of voorstelling worden niet aangemerkt als geschenk. Dergelijke uitnodigingen kunnen worden aanvaard indien en voor zover:

- deze redelijkerwijs zijn te beschouwen als functioneel; dat wil zeggen als een bijdrage aan goede vervulling van de functie van de betrokken medewerker;
- het aanvaarden van de uitnodiging redelijkerwijs niet geacht kan worden het gedrag van de genodigde medewerker te beïnvloeden;
- er geen prijsonderhandelingen lopen over projecten waarbij ook andere partijen als gegadigde betrokken zijn;
- er sprake is van incidentele uitnodigingen (maximaal één per jaar).



De deelname van medewerkers aan excursies is in overleg met de leidinggevende mogelijk indien en voor zover deze deelname functioneel is en redelijkerwijs niet geacht kan worden het gedrag van de betrokken medewerker te beïnvloeden.

Voor het bestuur en leden van de RvC van Woonstichting Groninger Huis geldt de toets aan de integriteit- en onafhankelijkheidsregels zoals opgenomen in de Governancecode Woningcorporaties (zie aan het eind van deze bijlage). Dit betekent dat zij in het jaarverslag op een transparante manier verantwoording afleggen over hun handelswijze.

Geschenken en richtlijnen, die niet voldoen aan bovenstaande voorwaarden, worden geweigerd en aan de leidinggevende gemeld. De relatie wordt daarbij gewezen op het bestaan van deze integriteitscode.

Het is medewerkers van Woonstichting Groninger Huis toegestaan om voor eigen privé doeleinden (bouw)materialen in te kopen met leverancierskortingen. Voorwaarde hiervoor is dat dit proces transparant verloopt. Dit betekent dat er altijd vooraf wordt gevraagd om toestemming bij de leidinggevende. Daarnaast mag er geen sprake zijn van een professionele afhankelijkheidsrelatie van de betreffende medewerker met de leverancier. Directie en MT-leden hebben hierbij een voorbeeldfunctie.

2.2 Scheiding van werk en privé

Groninger Huis verwacht van haar medewerkers dat zij in hun privéleven niets doen waarvan zij redelijkerwijs kunnen weten dat het de belangen van Groninger Huis zal schaden. Hoewel Groninger Huis in principe niet gaat over het privéleven van de medewerkers, zijn er situaties denkbaar wanneer er sprake kan zijn van belangenverstremgeling.

Daarom vermelden medewerkers al hun belangen in bedrijven waarmee Groninger Huis zaken doet of gaat doen. Dit geldt zowel voor connecties (familie, vrienden en bekenden) als voor financiële belangen.

Wanneer hier sprake van is, zullen alle contacten en procedures met deze zakelijke relatie door Groninger Huis transparant en volledig worden vastgelegd. Hiermee kunnen alle beslissingen worden verantwoord en wordt de (schijn van) belangenverstremgeling vermeden.



Medewerkers waarvan familie, vrienden of bekenden klant zijn bij Groninger Huis behandelen geen zaken waarbij deze betrokken zijn. Familie, vrienden of bekenden van medewerkers krijgen nooit voorrang op de dienstverlening van Groninger Huis of bedrijven die in opdracht van Groninger Huis werken.

Eigendommen van Groninger Huis kunnen alleen voor privé gebruik door medewerkers worden ingezet met toestemming van de leidinggevende. Eigendommen van Groninger Huis mogen nooit gebruikt worden voor bedrijfsmatige activiteiten of door derden.

Gebruik van telefoon, internet, mail en social media op de werkplek en onder werktijd voor privé doeleinden is zeer beperkt toegestaan, mits het een noodzakelijk karakter heeft en niet storend is voor de dagelijkse werkzaamheden.

Social media is de laatste jaren een belangrijk onderdeel geworden in de communicatie. Groninger Huis is zelf actief op facebook en twitter en stimuleert het gebruik van social media door haar medewerkers. Groninger Huis staat toe dat medewerkers privé social media gebruiken voor werk gerelateerde onderwerpen. Voorwaarde hiervoor is dat de medewerker zich duidelijk identificeert als medewerker van Groninger Huis, dat de medewerker duidelijk maakt dat het een privé uiting betreft die niet noodzakelijk de mening van Groninger Huis weergeeft en dat er geen vertrouwelijke informatie wordt gepubliceerd.

Wanneer medewerkers van Groninger Huis zaken doen met relaties van Groninger Huis worden diensten of producten alleen marktconform afgenomen. Bovendien wordt dit bij de leidinggevende gemeld.

Voor nevenfuncties van werknemers van Groninger Huis gelden de regels uit de CAO Woondiensten. Dit houdt onder meer in dat er vooraf schriftelijk toestemming moet worden gevraagd aan Groninger Huis. Wanneer er sprake is van strijdige belangen, zal Groninger Huis hiervoor geen toestemming verlenen.

2.3 Personeelsbeleid ten aanzien van integriteit

De integriteit is een vast onderwerp van gesprek bij functionerings- en beoordelingsgesprekken tussen medewerkers en leidinggevendenden. Tevens wordt in dat verband geadviseerd om bij indiensttreding van nieuwe medewerkers, waaronder ook nieuwe leden van de Raad van Commissarissen, expliciet aandacht te besteden aan het thema integriteit door onder meer het ondertekenen van deze code.



2.4 Gedrag op de werkplek

Medewerkers van Groninger Huis zijn zich ervan bewust werkzaamheden te verrichten in het belang van de maatschappelijke functie van Groninger Huis in het algemeen en van de klanten in het bijzonder. Dat betekent dat zij zich professioneel gedragen, kleden, verbaal en non-verbaal uiten en dergelijke. In het bijzonder wordt over huurders/klanten en collega's altijd respectvol gesproken, ongeacht hun afkomst, taal, religie of gedragingen.

Ook buiten werktijd spreken en gedragen medewerkers zich te allen tijde met respect tegenover Woonstichting Groninger Huis, haar klanten, collega's en overige relaties. Verbale of non-verbale uitingen die ook maar enigszins een discriminerend of seksistisch karakter hebben, zijn uit den boze. De samenwerking tussen collega's moet integer zijn en er mag geen misbruik gemaakt worden vanuit een hiërarchische rol.

Medewerkers van Groninger Huis gaan zorgvuldig om met de eigendommen van Groninger Huis en van anderen. De eigen werkplek kan binnen normale grenzen naar eigen smaak worden ingericht. Alle ruimten die voor derden toegankelijk zijn, moeten vrij blijven van persoonlijke uitingen en zaken die niet direct met de dienstverlening van Groninger Huis te maken hebben.

De medewerkers, het bestuur en de raad van commissarissen van Woonstichting Groninger Huis handelen binnen de wet- en regelgeving en de algemeen aanvaarde maatschappelijke normen en waarden.

Bij het handelen door medewerkers, het bestuur en de raad van commissarissen staat het belang van Woonstichting Groninger Huis voorop. Het behalen van welk persoonlijk voordeel dan ook mag nooit een rol spelen.

De medewerkers, de raad van commissarissen en het bestuur hebben een zakelijke houding ten opzichte van opdrachtnemers in het belang van Woonstichting Groninger Huis en haar huurders.

Persoonlijk gedrag levert nooit schade op voor Woonstichting Groninger Huis, de huurder, een collega of opdrachtnemer.

Persoonlijk doen wij op geen enkele wijze zaken met huurders, aannemers, toeleveranciers e.d. wat ons belemmert om objectief te functioneren bij ons dagelijks werk of nadelen oplevert voor Woonstichting Groninger Huis en/of zijn



huurders. Zakelijke transacties met huurders, aannemers, toeleveranciers e.d. verlopen altijd transparant en na overleg met de leidinggevende zodat deze transacties het objectief functioneren bij het dagelijks werk niet in de weg staat en geen nadelen opleveren voor Woonstichting Groninger Huis en/of zijn huurders.

De medewerkers, het bestuur en de raad van commissarissen gaan vertrouwelijk om met de (bedrijfs)informatie. Dit geldt met name ook voor gevoelige persoonsgegevens van huurders, bijvoorbeeld huurachterstand. Na werktijd dienen gevoelige persoonsgegevens zorgvuldig te worden opgeborgen.

De medewerkers, het bestuur en de raad van commissarissen verstrekken geen persoonsgegevens van huurders aan derden, tenzij de huurder daar toestemming voor heeft gegeven; in bijzondere gevallen kan hiervan af worden geweken, bijvoorbeeld verstrekking van gegevens aan overheidsinstanties ten behoeve van uitvoering van wettelijke taken.

De medewerkers, het bestuur en de raad van commissarissen zijn beleefd en correct en gaan correct om met spullen, gereedschap en eigendommen van resp. huurders, collega's en Woonstichting Groninger Huis of derden.

De medewerkers spreken hun (interne en externe) collega aan op ontoelaatbaar gedrag en fouten. Ook bij twijfel maken we dit bespreekbaar. Indien het aanspreken niet helpt, dan maakt elke medewerker hiervan melding bij zijn leidinggevende. Voorbeelden hiervan zijn alle vormen van seksuele intimidatie, ontoelaatbaar internetgebruik en oncollegiaal gedrag.

De medewerkers stellen zich controleerbaar op en bespreken eventuele kritische situaties (binnen en buiten werktijd) direct met hun leidinggevende. Ook bij twijfel wordt betreffende situatie direct besproken.

De medewerkers, het bestuur en de raad van commissarissen zijn op de hoogte van het integriteitbeleid.

De medewerkers, het bestuur en de raad van commissarissen zijn zich bewust van de consequenties voor de organisatie en zichzelf als het integriteitbeleid niet wordt nageleefd (van officiële berisping tot ontslag op staande voet).



2.5 Informatie

Binnen Woonstichting Groninger Huis wordt zorgvuldig met beschikbare informatie omgegaan en worden uiteraard de normale privacyregels in acht genomen. Functionarissen van Woonstichting Groninger Huis gaan zorgvuldig om met de interne en externe informaties waarover zij uit hoofde van hun functie beschikken. Informatie wordt deugdelijk bewaard; onbevoegden mogen er geen kennis van kunnen nemen. Oneigenlijk gebruik van die kennis is niet toegestaan.

Zuidbroek, december 2018



Welkom thuis bij Groninger Huis

Kerkstraat 42b, 9636 AC Zuidbroek
Postbus 7, 9636 ZG Zuidbroek
(0598) 45 14 82 • info@groningerhuis.nl

www.groningerhuis.nl